



Zielona Góra, 2013-11-06

RIO.II.1422.33.2013

**Sz. P.**  
**Prezydenci Miast, Burmistrzowie, Wójtowie Gmin**  
**Starostowie Powiatów**  
**Marszałek Województwa Lubuskiego**

*Jednostki Samorządu Terytorialnego*  
*Województwa Lubuskiego*

**Szanowni Państwo!**

Informujemy, że **w dniu 19 listopada 2013 r.** Regionalna Izba Obrachunkowa w Zielonej Górze organizuje szkolenie nt.:

**Uchwalanie i realizacja programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2014 rok oraz rozliczanie dotacji udzielanych na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie – aspekty praktyczne (warsztaty)**

Szkolenie prowadzić będzie **Jarosław Kotowski** (członek Kolegium RIO w Zielonej Górze).

Szkolenie odbędzie się w **siedzibie Regionalnej Izby Obrachunkowej w Zielonej Górze** (ul. Chmielna 13);  
godzina rozpoczęcia - **9.30**.

**Zgłoszenia uczestnictwa w szkoleniu** przysyłać należy (wyłącznie w formie elektronicznej lub faksem) do RIO w Zielonej Górze do dnia 15 listopada 2013 r. fax: (68) 329 19 03;

e-mail: [wioletta.puchlerz@zielonagora.rio.gov.pl](mailto:wioletta.puchlerz@zielonagora.rio.gov.pl); [katarzyna.duczmal@zielonagora.rio.gov.pl](mailto:katarzyna.duczmal@zielonagora.rio.gov.pl).

Koszt uczestnictwa w szkoleniu wynosi **165 zł/os.** (płatne na konto: NBP o/ Zielona Góra 53 1010 1704 0042 9722 3100 0000). Płatność po szkoleniu, prosimy o terminowe dokonywanie płatności.

W imieniu prowadzącego prosimy o wcześniejsze przekazanie szczegółowych pytań dotyczących problematyki szkolenia (e-mail: [wias@zielonagora.rio.gov.pl](mailto:wias@zielonagora.rio.gov.pl)).

W załączeniu przekazujemy program szkolenia.

Informacje dotyczące szkolenia: tel. (68) 329 19 10; 329 19 19.

Z poważaniem  
Prezes Izby  
(-) Ryszard Zajączkowski



Szkolenie

**Uchwalanie i realizacja programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2014 rok  
oraz rozliczanie dotacji udzielanych na podstawie ustawy o działalności pożytku  
publicznego i o wolontariacie – aspekty praktyczne (warsztaty)**

**Termin: 19 listopada 2013 r.**

**Miejsce:** RIO Zielona Góra (ul. Chmielna 13)

**Godzina rozpoczęcia:** 9.30

**Prowadzący:** Jarosław Kotowski

**Koszt uczestnictwa:** 165 zł/os.

**Zgłoszenia uczestnictwa w szkoleniu** przysyłać należy (wyłącznie w formie elektronicznej lub faksem) do RIO w Zielonej Górze do dnia 15 listopada 2013 r.: fax: (68) 329 19 03; e-mail: wioletta.puchlerz@zielonagora.rio.gov.pl; katarzyna.duczmal@zielonagora.rio.gov.pl.

**PROGRAM**

1. Program jako uchwała prawa miejscowego
2. Okres obowiązywania programu współpracy
3. Okres realizacji programu współpracy
4. Elementy obligatoryjne programu
5. Formuła konsultacji społecznych
6. Formy współpracy i sposoby ich realizacji
7. Zasada planowania środków przewidzianych na realizację programu
8. Spójność kwot programu współpracy z projektem budżetu
9. Konkursy ogłaszane na podstawie projektu budżetu a program współpracy z organizacjami pozarządowymi
10. Zasady działania i powoływania komisji konkursowej
11. Roczny czy wieloletni program współpracy
12. Metody realizacji programu
13. Rola zespołów opiniodawczo-doradczych w realizacji programu
14. Termin przyjęcia programu – ustawowy (zawity) czy instrukcyjny
15. Konkursy na zadania nie ujęte w programie
16. Wpływ programu na realizację zadań wynikających z przepisów odrębnych
  - a) piecza zastępcza
  - b) pomoc społeczna
  - c) ustawa o sporcie
17. Omówienie przykładowego programu współpracy
18. Aspekty praktyczne rozliczania dotacji w 2014 roku
  - a) jakie przepisy stosować do rozliczeń dotacji w 2014 roku;
  - b) jak prawidłowo ustalać kwotę przypadającą do zwrotu;
  - c) jak prowadzić postępowania kontrolne i formułować zalecenia pokontrolne w zgodzie z umową i ustawą o działalności pożytku publicznego;
  - d) jak prawidłowo egzekwować zwrot należnych środków;
19. Wnioski – planowana zmiana rozporządzenia wykonawczego i jej przewidywane skutki

Zgłoszenie uczestnictwa w szkoleniu :

**Uchwalanie i realizacja programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2014 rok  
oraz rozliczanie dotacji udzielanych na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego  
i o wolontariacie – aspekty praktyczne (warsztaty)**

Termin: 19 listopada 2013r.

.....  
(jednostka- dane do wystawienia rachunku)

.....  
(telefon)

.....  
(NIP)

.....  
(imię i nazwisko - stanowisko)

.....  
(imię i nazwisko - stanowisko)

.....  
(zgłaszający)