



Zielona Góra, 05 grudnia 2016r.

RIO.II.1422.28.2016

Sz. P.
Prezydenci Miast, Burmistrzowie, Wójtowie Gmin

*Jednostki Samorządu Terytorialnego
Województwa Lubuskiego*

Szanowni Państwo!

Informujemy, że w dniu 9 stycznia 2017 r. Regionalna Izba Obrachunkowa w Zielonej Górze organizuje szkolenie nt.:

**NOWOŚCI W ZAKRESIE POMOCY PUBLICZNEJ
UDZIELANEJ PRZEZ GMINY W 2017 ROKU**

Szkolenie prowadzić będzie **Robert Zenc** (Departament Monitorowania Pomocy Publicznej UOKiK).

Szkolenie odbędzie się **w siedzibie Regionalnej Izby Obrachunkowej w Zielonej Górze** (ul. Chmielna 13);
godzina rozpoczęcia - **9.30**.

**Zgłoszenia uczestnictwa w szkoleniu prosimy przysyłać do dnia 3 stycznia 2017 roku wyłącznie
poprzez formularz zgłoszeniowy on-line dostępny pod adresem::**

www.szkolenia.zielonagora.rio.gov.pl

Ilość miejsc ograniczona.

Koszt uczestnictwa w szkoleniu wynosi **180 zł/os.** (płatne na konto: NBP o/ Zielona Góra 53 1010 1704 0042
9722 3100 0000). Płatność po szkoleniu, prosimy o terminowe dokonywanie płatności.

W imieniu prowadzącego prosimy o wcześniejsze przekazanie szczegółowych pytań dotyczących problematyki szkolenia (e-mail: wias@zielonagora.rio.gov.pl lub katarzyna.duczmal@zielonagora.rio.gov.pl).

W załączeniu przekazujemy program szkolenia.

Informacje dotyczące szkolenia: tel. (68) 329 19 15; 329 19 19.

Z poważaniem
Prezes Izby
(-) Ryszard Zajączkowski



Szkolenie

NOWOŚCI W ZAKRESIE POMOCY PUBLICZNEJ UDZIELANEJ PRZEZ GMINY w 2017 ROKU

Termin: 9 stycznia 2017 r.

Miejsce: RIO Zielona Góra (ul. Chmielna 13)

Godzina rozpoczęcia: 9.30

Prowadzący: Robert Zenc

Koszt uczestnictwa: 180 zł/os.

Zgłoszenia uczestnictwa w szkoleniu prosimy przysyłać do dnia 3 stycznia 2017 roku wyłącznie poprzez formularz zgłoszeniowy on-line dostępny pod adresem::

www.szkozenia.zielonagora.rio.gov.pl

PROGRAM

- I. **NOWELIZACJA Rozporządzenia dotyczącego przeliczania pomocy na EDB — wejście w życie 1 stycznia 2017 r.**
 - nowe wzory na przeliczanie pomocy w formie rozłożenia na raty i odroczenia terminu płatności,
 - wprowadzenie konieczności dyskontowania pomocy rozłożonej w czasie (odroczenie terminu płatności, rozłożenie na raty)
 - wprowadzenie we wzorach tzw. stopy dyskontowej oraz czynnika dyskontującego
 - wprowadzenie zasad ustalania wartości pomocy w ramach ulg w podatku od nieruchomości (np. przy współwłasności)
- II. **Nowelizacja wzoru zaświadczenia o pomocy de minimis – wejście w życie styczeń 2017**
- III. **System Udostępniania Danych o Pomocy Publicznej (SUDOP) – 3 wyszukiwarki, w tym możliwość wyszukania dowolnego przypadku pomocy publicznej udzielonej przedsiębiorcy w Polsce.**
- IV. **Komunikat KE dotyczący definicji pomocy publicznej.**
- V. **Problemy z określaniem definicji pomocy publicznej w praktyce gminnej.**
 - kiedy rolnik jest przedsiębiorcą?
 - czy do wynajmującego i dzierżawcy należy stosować przepisy o pomocy publicznej?
 - rodzaje działalności nie wywierające wpływu na konkurencję i wymianę handlową w UE (brak pomocy publicznej).
 - czy ulga dla domu pomocy społecznej jest pomocą publiczną?
 - czy gmina może być beneficjentem pomocy publicznej?
 - czy wsparcie dla ZOZ (np. szpitala, przychodni) jest pomocą publiczną?
 - czy do klubu sportowego mają zastosowanie przepisy o pomocy publicznej?
 - czy zwolnienia i ulgi w zakresie gospodarki komunalnej (odpady, woda-ścieki, transport, sport, kultura) należy rozpatrywać jako pomoc publiczną?
 - czy zawieszenie działalności gospodarczej wpływa na pomoc publiczną?
- VI. **Pomoc publiczna w poszczególnych sferach aktywności gminy, m.in.:**
 - ulgi w spłacie zobowiązań podatkowych,
 - zwolnienia podatkowe i różnicowanie stawek podatkowych,
 - ulgi w spłacie należności cywilnoprawnych,
 - ulgi w spłacie niepodatkowych należności budżetowych o charakterze publicznoprawnym,
 - pomoc dla Zakładów Pracy Chronionej,
 - dotacje celowe na finansowanie środowiska i gospodarki wodnej,
 - dotacje na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru,
 - dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników,
 - pomoc w zakresie gospodarki nieruchomościami,
 - pomoc w sektorze rolnictwa.
- VII. **Pomoc publiczna i pomoc de minimis w ustawie o podatku rolnym:**
 - ulga inwestycyjna udzielana zgodnie z rozporządzeniem KE nr 702/2014,
 - zwolnienie i ulga z tytułu nabycia gruntów,
 - ulga w związku z klęską żywiołową,
 - ulgi wprowadzane uchwałą rady gminy.
- VIII. **Zwolnienia z podatku od czynności cywilnoprawnych oraz z podatku od spadków i darowizn sprzedaży i nabycia własności gruntów stanowiących gospodarstwo rolne (zaświadczenia wydawane przez Urzędy Skarbowe) – konieczność kumulacji z pomocą de minimis udzielaną przez gminy.**

- IX. Unijne i krajowe przepisy z zakresu pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie.**
- rozporządzenie KE nr 1407/2013 – ogólne przepisy o pomocy de minimis.
 - rozporządzenie KE nr 1408/2013 – pomoc de minimis w sektorze rolnym.
 - rozporządzenie KE nr 717/2014 – pomoc de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury.
 - rozporządzenie KE nr 360/2012 – pomoc de minimis na usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym (UOIG).
 - dopuszczalne limity pomocy de minimis.
 - przypadki konieczności oceny sytuacji ekonomicznej przedsiębiorcy.
 - zasady dotyczące kumulacji pomocy de minimis udzielanej w różnych sektorach.
 - zasady kumulacji pomocy de minimis z innymi przeznaczeniami pomocy (przykłady).
 - wprowadzenie konieczności traktowania kilku podmiotów powiązanych jako „jednego przedsiębiorstwa”.
 - zasady sumowania pomocy na jedno przedsiębiorstwo.
 - obowiązki związane z przechowywaniem informacji na temat udzielonej pomocy de minimis.
- X. Konstruowanie i stosowanie gminnych programów pomocowych (najczęstsze programy pomocowe) w latach 2014 – 2020.**
- programy dotyczące zwolnień z podatku od nieruchomości,
 - programy dotyczące różnicowania stawek podatku od nieruchomości,
 - programy dotyczące ulg w spłacie należności cywilnoprawnych,
 - programy dotyczące finansowania ochrony środowiska i gospodarki wodnej (np. usuwania azbestu),
 - programy dotyczące wspierania ochrony zabytków.
- XI. Ogólnopolski program pomocowy (rozporządzenie RM z 9.1.2015 r.) dotyczący zwolnienia z podatku od nieruchomości w odniesieniu do:**
- pomocy regionalnej na nowe inwestycje,
 - infrastruktury sportowej i wielofunkcyjnej infrastruktury rekreacyjnej (m.in. stadiony, hale widowiskowo – sportowe, siłownie, centra oraz kluby fitness, obiekty rekreacyjne).
 - infrastruktury lokalnej (infrastruktura biznesowa, parki przemysłowe, parkingi, inkubatory przedsiębiorczości oraz przeznaczona dla lokalnej społeczności).
 - obiektów kultury i dziedzictwa kulturowego (m.in. muzea, teatry, opery, sale koncertowe, przestrzenie kulturalne i artystyczne).
- XII. Zasady konstruowania uchwał bazujących na ogólnopolskim programie pomocowym – charakterystyka dotychczas podjętych 137 uchwał rad gmin.**
- XIII. Uchwały pomocowe zwalniające z podatku od nieruchomości i różnicujące stawki podatku od nieruchomości – najczęstsze problemy praktyczne.**
- jakie czynności podjąć, gdy podatnik wyczerpał zwolnienie podatkowe i nadal nie płaci podatku?
 - jak kontrolować przestrzeganie warunków zwolnienia?
 - czy o obowiązku zwrotu pomocy należy przesądzać w uchwale?
 - czy w uchwale należy regulować kwestie kontroli przestrzegania warunków pomocowych?
 - jak powinien postąpić organ podatkowy, który uzna że naruszono warunki uprawniające do zwolnienia?
 - jak ustalić dzień udzielenia pomocy w przypadku zwolnień podatkowych?
 - czy każde różnicowanie stawek podatku od nieruchomości jest pomocą publiczną?
 - czy w podstawie prawnej uchwały należy przytoczyć przepisy pomocowe?
 - czy w przypadku przekształcenia lub zmiany podmiotu ma miejsce kontynuacja prawa do zwolnienia?
 - czy w uchwale można wprowadzać zobowiązanie do przedłożenia informacji pomocowych?
 - czy w uchwale należy regulować konsekwencje niedotrzymania warunków pomocowych?
- XIV. Procedura udzielania pomocy de minimis na podstawie Ordynacji podatkowej (art. 67a i 67b).**
- czy każda ulga jest pomocą publiczną?
 - w jakich przypadkach ulga nie stanowi pomocy publicznej?
 - ulgi stosowane z urzędu jako pomoc de minimis.
 - jak powinien wyglądać kompletny wniosek o pomoc?
 - kiedy pozostawić wniosek bez rozpatrzenia, a kiedy odmówić udzielenia pomocy?
 - w jakiej kolejności oceniać wniosek podatnika (kwestie pomocowe czy „ważny interes podatnika”)?
 - czy umorzenie zaległości podatkowych z urzędu może stanowić pomoc publiczną?
 - na jakie przepisy należy się powołać w podstawie decyzji o udzieleniu pomocy?
- XV. Wydawanie zaświadczeń o pomocy de minimis – najczęstsze błędy.**
- wydawanie zaświadczeń w przypadku spółek cywilnych.
 - w jakim terminie powinno zostać wydane zaświadczenie?
 - jak ustalać dzień udzielenia pomocy na potrzeby zaświadczenia o pomocy de minimis?
 - korygowanie zaświadczeń o pomocy de minimis.
 - wydawanie zaświadczeń rolnikom.
- XVI. Formularze informacji składane przy ubieganiu się o pomoc de minimis – najczęstsze problemy.**
- wypełnianie formularza informacji w przypadku spółek cywilnych.
 - kiedy i jak należy oceniać sytuację ekonomiczną wnioskodawcy?
 - jak oceniać powiązania pomiędzy przedsiębiorcami (powiązania kapitałowe, osobowe, z gminą itd.) w kontekście tzw. „jednego organizmu gospodarczego”.
 - co powinno zostać zawarte w tabeli o pomocy otrzymanej na te same koszty kwalifikowane?
 - kiedy należy dołączyć sprawozdania finansowe za 3 ostatnie lata?
 - jaki formularz przedkłada rolnik?
- XVII. Kontrole NIK w zakresie udzielania pomocy przez gminy.**
- XVIII. Kiedy i w jakich okolicznościach powstaje obowiązek zwrotu udzielonej pomocy (problematyka tzw. pomocy udzielonej bezprawnie lub wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem).**
- XIX. Pytania i odpowiedzi.**