



**REGIONALNA IZBA OBRACHUNKOWA
W ZIELONEJ GÓRZE**

ul. Chmielna 13, 65-261 Zielona Góra, tel.: 068 329 19 00, fax: 068 329 19 03
www.zielonagora.rio.gov.pl; e-mail: zielonagora@rio.gov.pl

Zielona Góra, 2012-06-08

RIO.II-1422/11/12

Sz. P.
Prezydenci Miast, Burmistrzowie, Wójtowie
Gmin
Starostowie Powiatów
Marszałek Województwa Lubuskiego

*Jednostki Samorządu Terytorialnego
Województwa Lubuskiego*

Szanowni Państwo!

Informuję, że Regionalna Izba Obrachunkowa w Zielonej Górze w dniu **28 czerwca 2012 r.** organizuje szkolenie nt.:

***Rozliczanie i kontrola dotacji udzielanych na podstawie ustawy
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie***

Szkolenie prowadzi będzie Jarosław Kotowski – Członek Kolegium RIO w Zielonej Górze.

Szkolenie odbędzie się w siedzibie RIO w Zielonej Górze (ul. Chmielna 13); rozpoczęcie o godzinie 9.30. Koszt uczestnictwa w szkoleniu wynosi **165 zł/os.** (płatne na konto: NBP o/ Zielona Góra 53 1010 1704 0042 9722 3100 0000). Płatne po szkoleniu. **Prosimy o terminowe dokonywanie płatności.**

Zgłoszenia kierować należy do RIO w Zielonej Górze do dnia **26 czerwca br.** – tel. 68 329-19-15; 68 329-19-19, fax: 68 329-19-03 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej (agata.halubicka@zielonagora.rio.gov.pl, katarzyna.duczmal@zielonagora.rio.gov.pl).

W imieniu prowadzącego prosimy o wcześniejsze przekazanie do RIO szczegółowych pytań związanych z problematyką szkolenia.

W załączeniu przekazujemy program szkolenia wraz z kartą zgłoszenia.

Z poważaniem
Ryszard Zajączkowski
Prezes Izby



Szkolenie

Rozliczanie i kontrola dotacji udzielanych na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

- Termin: 28 czerwca 2012r.
- Godzina rozpoczęcia: 9.30
- Miejsce: Regionalna Izba Obrachunkowa w Zielonej Górze (ul. Chmielna 13)
- Prowadzący: Jarosław Kotowski
- Koszt uczestnictwa: 165 zł/os.
- Zgłoszenia – tel. (68) 329 19 15, 329 19 19, fax (68) 329 19 03;
e-mail: agata.halubicka@zielonagora.rio.gov.pl, katarzyna.duczmal@zielonagora.rio.gov.pl

PROGRAM

1. Kontrola podmiotów otrzymujących dotacje – obowiązek czy uprawnienie.
2. Kontrola dokumentacji czy kontrola w miejscu realizacji zadania.
3. Zwrot dotacji a rozliczenie dotacji – podobieństwa i różnice.
4. Terminy zwrotu i terminy rozliczenia – czy oznaczają to samo?
5. Naliczanie odsetek beneficjentom dotacji – jakich, kiedy i od kiedy?
6. Wykorzystanie dotacji niezgodnie z przeznaczeniem a wykluczenie z prawa ubiegania się o dotację.
7. Pobranie nadmierne dotacji w świetle ustawy o finansach publicznych i ramowego wzoru umowy – skutki.
8. Dokonanie nieuprawnionych przesunięć pomiędzy pozycjami kosztorysu – ocena i skutki.
9. Przesłanki do zmiany umowy w trakcie realizacji zadania.
10. Rozwiązanie umowy za wypowiedzeniem oraz ze skutkiem natychmiastowym.
11. Kary umowne – kiedy obligatoryjne a kiedy fakultatywne.
12. Wykorzystanie weksla in blanco w praktyce.
13. Ocena dokumentów księgowych przedstawionych do rozliczenia i zatwierdzenie rozliczenia częściowego z realizacji zadania.
14. Sposób zatwierdzenia rozliczenia lub odmowa zatwierdzenia.
15. Decyzje o zwrocie dotacji.
16. Decyzje umorzeniowe.
17. Sankcje za nieprawidłowe rozliczenie dotacji.
18. Wnioski.

Zgłoszenie uczestnictwa w szkoleniu :

Rozliczanie i kontrola dotacji udzielanych na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Termin: 28 czerwca 2012r.

.....
(jednostka)

.....
telefon:

.....
(NIP)

.....
(imię i nazwisko - stanowisko)

.....
(imię i nazwisko - stanowisko)

.....
(zgłaszający)