



Zielona Góra, 2013-01-29

RIO.II.1422.05.2013

**Sz. P.**  
**Prezydenci Miast, Burmistrzowie, Wójtowie Gmin**  
**Starostowie Powiatów**  
**Marszałek Województwa Lubuskiego**

*Jednostki Samorządu Terytorialnego*  
*Województwa Lubuskiego*

**Szanowni Państwo!**

Informujemy, że w dniu 18 lutego 2013r. Regionalna Izba Obrachunkowa w Zielonej Górze organizuje szkolenie nt.:

**Roczna sprawozdawczość budżetowa i w zakresie operacji finansowych za 2012r.**  
**- zasady i terminy sporządzania sprawozdań rocznych i za IV kw.; najczęstsze nieprawidłowości**

Szkolenie adresowane jest do skarbników i służb finansowych jednostek samorządu terytorialnego.

Szkolenie prowadzić będzie **Agata Syguda** – Naczelnik Wydziału Informacji, Analiz i Szkoleń RIO Katowice (wcześniej Z-ca Naczelnika Wydziału Kontroli Gospodarki Finansowej RIO Katowice), specjalista w zakresie rachunkowości budżetowej, sprawozdawczości i dyscypliny finansów publicznych.

Szkolenie odbędzie się **w siedzibie Regionalnej Izby Obrachunkowej w Zielonej Górze** (ul. Chmielna 13); godzina rozpoczęcia - **9.30**.

**Zgłoszenia uczestnictwa w szkoleniu** przysyłać należy (wyłącznie w formie elektronicznej lub faksem) do RIO w Zielonej Górze do dnia 14 lutego 2013r. fax: (68) 329 19 03; e-mail: wioletta.puchlerz@zielonagora.rio.gov.pl; katarzyna.duczmal@zielonagora.rio.gov.pl.

Koszt uczestnictwa w szkoleniu wynosi **165 zł/os.** (płatne na konto: NBP o/ Zielona Góra 53 1010 1704 0042 9722 3100 0000). Płatność po szkoleniu, prosimy o terminowe dokonywanie płatności.

Informacje dotyczące szkolenia: tel. (68) 329 19 10; 329 19 19.

W załączeniu przekazujemy program szkolenia.

Z poważaniem  
Prezes Izby  
(-) Ryszard Zajączkowski



Szkolenie

**Roczna sprawozdawczość budżetowa i w zakresie operacji finansowych za 2012r.  
- zasady i terminy sporządzania sprawozdań rocznych i za IV kw.; najczęstsze nieprawidłowości**

**Termin: 18 luty 2013r.**

**Miejsce:** RIO Zielona Góra (ul. Chmielna 13)

**Godzina rozpoczęcia:** 9.30

**Prowadzący:** Agata Syguda

**Koszt uczestnictwa:** 165 zł/os.

**Zgłoszenia uczestnictwa w szkoleniu** przysyłać należy (wyłącznie w formie elektronicznej lub faksem) do RIO w Zielonej Górze do dnia 14 lutego 2013r.: fax: (68) 329 19 03;  
e-mail: wioletta.puchlerz@zielonagora.rio.gov.pl; katarzyna.duczmal@zielonagora.rio.gov.pl.

**PROGRAM**

1. Dochody związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami – rodzaje, zasady dotyczące ich odprowadzania.
2. Klasyfikacja dochodów i wydatków budżetowych – omówienie najczęściej występujących nieprawidłowości.
3. Udzielanie ulg w spłacie należności budżetowych – dokumentacja.
4. Skutki zwolnień i udzielonych ulg w spłacie należności podatkowych a sprawozdania o dochodach Rb27S i Rb-PDP.
5. Wydatki niewygasające oraz wydatki zrealizowane w ramach funduszu sołeckiego – ewidencja a sprawozdanie Rb-28S z wykonania planu wydatków budżetowych j.s.t.
6. Omówienie zasad sporządzania sprawozdania Rb-27 ZZ z wykonania planu dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami.
7. Roczne sprawozdania budżetowe Rb-27S, Rb-PDP, Rb-28S, Rb-30S, Rb-34S – zasady sporządzania i terminy.
8. Sprawozdania z operacji finansowych Rb-N, Rb-Z, Rb-UN, Rb-UZ - zasady sporządzania i terminy.
9. Sprawozdawczość a naruszenie dyscypliny finansów publicznych.
10. Omówienie zasad dotyczących sporządzania korekt sprawozdań.
11. Odpowiedzialność kierownika jednostki za sporządzenie i przekazanie sprawozdań.
12. Omówienie najczęściej występujących nieprawidłowości w zakresie sprawozdawczości.

Zgłoszenie uczestnictwa w szkoleniu :

**Roczna sprawozdawczość budżetowa i w zakresie operacji finansowych za 2012r.  
- zasady i terminy sporządzania sprawozdań rocznych i za IV kw.; najczęstsze nieprawidłowości**

Termin: 18 luty 2013r.

.....  
(jednostka- dane do wystawienia rachunku)

.....  
(telefon)

.....  
(NIP)

.....  
(imię i nazwisko - stanowisko)

.....  
(imię i nazwisko - stanowisko)

.....  
(zgłaszający)