



RIO.II.1422.22.2019

Zielona Góra, 2019-12-08

Sz. P.
Prezydenci Miast, Burmistrzowie, Wójtowie
Gmin
Starostowie Powiatów
Marszałek Województwa Lubuskiego

Jednostki Samorządu Terytorialnego
Województwa Lubuskiego

Szanowni Państwo!

Informujemy, że w dniu 16 stycznia 2020 r. Regionalna Izba Obrachunkowa w Zielonej Górze organizuje szkolenie nt.:

**Zasady prowadzenia rachunkowości samorządowych jednostek
i zakładów budżetowych, zamknięcie ksiąg rachunkowych roku 2019
oraz sprawozdanie finansowe i sprawozdanie finansowe JST**

Szkolenie prowadzić będzie Pani **Lucyna Hanus** – Prezes Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu

Szkolenie przeznaczone jest dla skarbników, służb finansowych JST, głównych księgowych, księgowych samorządowych jednostek budżetowych i zakładów budżetowych.

Szkolenie odbędzie się **w siedzibie Regionalnej Izby Obrachunkowej w Zielonej Górze** (ul. Chmielna 13); godzina rozpoczęcia - **9.30**.

Koszt uczestnictwa w szkoleniu wynosi **190 zł/os.** (płatne na konto: NBP o/ Zielona Góra 53 1010 1704 0042 9722 3100 0000). Płatność po szkoleniu, prosimy o terminowe dokonywanie płatności.

Zgłoszenia uczestnictwa w szkoleniu przysyłać należy do 14 stycznia 2020 roku wyłącznie poprzez formularz zgłoszeniowy on-line dostępny pod adresem: www.szkolenia.zielonagora.rio.gov.pl
- liczba miejsc ograniczona

W załączeniu przekazujemy program szkolenia.

Informacje dotyczące szkolenia: tel. (68) 329 19 19; 329 19 15.

PREZES IZBY

Ryszard Zajączkowski



Szkolenie

Zasady prowadzenia rachunkowości samorządowych jednostek i zakładów budżetowych, zamknięcie ksiąg rachunkowych roku 2019 oraz sprawozdanie finansowe i sprawozdanie finansowe JST

Termin: 16 stycznia 2020 r.

Miejsce: RIO Zielona Góra (ul. Chmielna 13)

Godzina rozpoczęcia: 9.30

Prowadzący: Pani Lucyna Hanus

Koszt uczestnictwa: 190 zł/os

UWAGA!

Zgłoszenia uczestnictwa w szkoleniu prosimy przesyłać do dnia **14 stycznia 2020 roku**

wyłącznie poprzez formularz zgłoszeniowy on-line dostępny pod adresem:

www.szkolenia.zielonagora.rio.gov.pl

PROGRAM SZKOLENIA

1. Księgi rachunkowe jednostek, w tym zasady (polityka) rachunkowości, wymagania w zakresie poprawności ksiąg rachunkowych, etapy zamykania ksiąg rachunkowych oraz omówienie najczęściej występujących nieprawidłowości.
2. Procedura inwentaryzacyjna, w tym stanowisko Komitetu Standardów Rachunkowości w zakresie dotyczącym inwentaryzacji, zasady przeprowadzania inwentaryzacji i wprowadzania do ksiąg rozliczonych różnic inwentaryzacyjnych, organizacja procesu inwentaryzacji w CUW.
3. Wybrane problemy m.in.:
 - a) ewidencja dochodów i wydatków budżetowych z uwzględnieniem ich rodzaju i źródła finansowania (także z zadań zleconych) oraz etapów rozliczeń poprzedzających ich płatność,
 - b) wycena i ewidencja własnych i obcych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych,
 - c) wycena i ewidencja zobowiązań, ze szczególnym uwzględnieniem obowiązków w zakresie kontroli i klasyfikacji zobowiązań zaliczanych do tytułu dłużnego, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 2 ufp (m.in. zobowiązania z tytułu leasingu, zakupu „na raty”),
 - d) ewidencja na kontach bilansowych i pozabilansowych operacji dotyczących niewygasających wydatków.
4. Wycena bilansowa aktywów i pasywów jednostki, w tym wpływ zasad (polityki) rachunkowości na wycenę składników majątkowych, odpisy aktualizujące z tytułu utraty wartości aktywów, rezerwy i rozliczenia międzyokresowe.
5. Zasady sporządzania sprawozdania finansowego i sprawozdania finansowego JST za rok 2019, w tym omówienie zakresu informacji dodatkowej i objaśnień na przykładach.