



RIO.II.1422.4.2021

Zielona Góra, 2021-04-13

**Sz. P.
Wójtowie Gmin,
Burmistrzowie, Prezydenci Miast
Starostowie Powiatów
Marszałek Województwa Lubuskiego
Przewodniczący Zarządów Związków Komunalnych**

*Jednostki Samorządu Terytorialnego / Związki Komunalne
Województwa Lubuskiego*

Szanowni Państwo!

Informujemy, że w dniu 6 maja 2021 r. Regionalna Izba Obrachunkowa w Zielonej Górze organizuje **szkolenie ONLINE** nt.:

NOWA USTAWA PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Szkolenie prowadzić będzie Pan Krzysztof Puchacz.

Nowa ustawa Prawo zamówień publicznych weszła w życie 1 stycznia 2021 r. Celem wprowadzenia nowej regulacji jest m.in. uproszczenie zasad udzielania zamówień publicznych, a także poprawa pozycji wykonawców i podwykonawców jako partnerów w realizacji kontraktu. Celem szkolenia jest omówienie obowiązków zamawiającego związanych z przygotowaniem i przebiegiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wg nowych zasad.

Zgłoszenia uczestnictwa w szkoleniu przysyłać należy do 4 maja 2021 roku wyłącznie poprzez formularz zgłoszeniowy on-line dostępny pod adresem: www.szkolenia.zielonagora.rio.gov.pl - liczba miejsc ograniczona. W portalu proszę o podanie **adresu mailowego na który zostanie przesłany link do szkolenia online oraz danych do wystawienia rachunku.**

Koszt uczestnictwa w szkoleniu wynosi **150 zł/os.** (płatne na konto: NBP o/ Zielona Góra 53 1010 1704 0042 9722 3100 0000). Płatność po szkoleniu. Prosimy o terminowe dokonywanie płatności.

W załączeniu przekazujemy program szkolenia oraz informacje organizacyjne i techniczne.
Informacje dotyczące szkolenia: tel. 500 689 590

PREZES IZBY

Ryszard Zajaczkowski



Szkolenie

NOWA USTAWA PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

INFORMACJE ORGANIZACYJNE I TECHNICZNE

Termin: 6 maja 2021 r.

Szkolenie ONLINE

Godzina rozpoczęcia: 9.30

Prowadzący: Pan Krzysztof Puchacz

Koszt uczestnictwa: 150 zł/os

UWAGA!

- Zgłoszenia uczestnictwa w szkoleniu prosimy przysyłać do dnia 4 maja 2021 roku wyłącznie poprzez formularz zgłoszeniowy on-line dostępny pod adresem:
www.szkolenia.zielonagora.rio.gov.pl
- Podczas zgłoszenia uczestnictwa należy podać adres mailowy, na który zostanie przesłany link do szkolenia.
- 2 dni przed terminem rozpoczęcia szkolenia na wskazany w zgłoszeniu adres mailowy zostanie przesłany link do rejestracji uczestnika na platformie ClickMeeting. (w razie braku otrzymania potwierdzenia rejestracji uczestnika z platformie ClickMeeting prosimy o kontakt z pomocą techniczną pod numerem tel. (68) 329 19 26.
- W dniu szkolenia uczestnik loguje się do platformy z dowolnego miejsca na dowolnym urządzeniu (komputer, tablet lub smartfon).
- Podczas trwania szkolenia widoczna będzie osoba prowadząca, możliwe będzie zadawanie pytań na czacie.
- Materiały szkoleniowe będą dostępne do pobrania w dniu szkolenia z platformy ClickMeeting.
- Po zakończeniu szkolenia, nie ma możliwości jego ponownego odtworzenia.
- Rejestracja w portalu na dany termin oznacza potwierdzenie uczestnictwa i będzie podstawą do wystawienia rachunku.

Wymagania techniczne, które muszą zostać spełnione:

- Procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy).
- 2GB pamięci RAM (zalecane 4GB lub więcej).
- System operacyjny taki jak Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS.
- Ponieważ ClickMeeting jest platformą opartą na przeglądarce, wymagane jest korzystanie z najaktualniejszych oficjalnych wersji Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Edge (Chromium), Yandex lub Opera.



Szkolenie

NOWA USTAWA PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

PROGRAM SZKOLENIA

1. Wprowadzenie.
2. Nowe definicje ustawowe.
3. Progi stosowania ustawy.
4. Zasada efektywności ekonomicznej.
5. Nowe reguły dotyczące badania konfliktu interesów.
6. Środki komunikacji elektronicznej.
7. Opis przedmiotu zamówienia – przedmiotowe środki dowodowe.
8. Nowe zasady konstruowania kryteriów oceny ofert.
9. Kwalifikacja podmiotowa wykonawców:
 - a) nowe podstawy wykluczenia;
 - b) rozszerzone warunki udziału w postępowaniu;
 - c) udostępnienie zasobów;
 - d) wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia;
 - e) wadium;
 - f) podmiotowe środki dowodowe.
10. Nowe podstawy odrzucenia oferty.
11. Nowe zasady przedłużania terminu związania ofertą.
12. Umowy w sprawie zamówienia publicznego i jej wykonanie. Klauzule abuzywne – nowy katalog. Zasada waloryzacji wynagrodzenia. Aneksowanie umów. Raport z realizacji zamówienia.
13. Środki ochrony prawnej po zmianach.
14. Pozasądowe rozwiązywanie sporów.
15. SIWZ według nowych zasad - podstawowe informacje.
16. Podsumowanie szkolenia i pytania uczestników.

