



**REGIONALNA IZBA OBRACHUNKOWA
W ZIELONEJ GÓRZE**

ul. Chmielna 13, 65-261 Zielona Góra, tel.: 068 329 19 00, fax: 068 329 19 03
www.zielonagora.rio.gov.pl; e-mail: zielonagora@rio.gov.pl

Zielona Góra, 2012-05- 25

RIO.II-1422/9/12

Sz. P.

**Prezydenci Miast, Burmistrzowie,
Wójtowie Gmin**

*Jednostki Samorządu Terytorialnego
Województwa Lubuskiego*

Szanowni Państwo!

Informuję, że Regionalna Izba Obrachunkowa w Zielonej Górze w dniu **1 czerwca 2012 r.** organizuje szkolenie nt.:

***Warsztaty dla księgowych podatkowych
czyli skuteczne wygasanie zobowiązań podatkowych
i publicznoprawnych***

Szkolenie przeznaczone dla pracowników organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego zajmujących się dochodzeniem należności podatkowych i publicznoprawnych na rzecz gminy (skarbnicy i księgowi podatkowi oraz osoby zajmujące się windykacją podatków).

Szkolenie poprowadzi: Hanna Kmiecik – praktyk i teoretyk w dziedzinie procedur podatkowych, kierownik Wydziału Podatków i Opłat Lokalnych Urzędu Miejskiego w Kórniku, autor książki „Podatki dla gmin i nie tylko”, „Windykacja podatków. Komentarz praktyczny”, „Zaświadczenia” oraz publikacji z dziedziny procedur podatkowych „Finansów Komunalnych”, „Przeglądu podatków lokalnych i finansów samorządowych” oraz biuletynów RIO.

Szkolenie odbędzie się w siedzibie RIO w Zielonej Górze (ul. Chmielna 13); rozpoczęcie o godzinie 9.30. Koszt uczestnictwa w szkoleniu wynosi **165 zł/os.** (płatne na konto: NBP o/ Zielona Góra 53 1010 1704 0042 9722 3100 0000). Płatne po szkoleniu. **Prosimy o terminowe dokonywanie płatności.**

Zgłoszenia kierować należy do RIO w Zielonej Górze do dnia **31 maja br.** – tel. 68 329-19-15; 68 329-19-19, fax: 68 329-19-03 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej (agata.halubicka@zielonagora.rio.gov.pl, katarzyna.duczmal@zielonagora.rio.gov.pl).

W imieniu prowadzącej prosimy o wcześniejsze przekazanie do RIO szczegółowych pytań związanych z problematyką szkolenia.

W załączeniu przekazujemy program szkolenia wraz z kartą zgłoszenia.

PREZES IZBY

Ryszard Zajączkowski



Szkolenie

Warsztaty dla księgowych podatkowych czyli skuteczne wygasanie zobowiązań podatkowych i publicznoprawnych

- Termin: 1 czerwca 2012r.
- Godzina rozpoczęcia: 9.30
- Miejsce: Regionalna Izba Obrachunkowa w Zielonej Górze (ul. Chmielna 13)
- Prowadząca: Hanna Kmiecik
- Koszt uczestnictwa: 165 zł/os.
- Zgłoszenia – tel. (68) 329 19 15, 329 19 19, fax (68) 329 19 03;
e-mail: agata.halubicka@zielonagora.rio.gov.pl, katarzyna.duczmal@zielonagora.rio.gov.pl

PROGRAM

1. Zapłata podatku: Terminy zapłaty podatku. Zapłata podatku przez podatników prowadzących działalność gospodarczą. Zarachowanie wpłaty. Rozliczenie wpłaty dokonanej po terminie. Od kiedy liczymy koszty upomnień. Kolejność zaliczania wpłat. Kiedy należy wydać postanowienie o zarachowaniu wpłaty? Kto może dokonać zapłaty podatku – najnowsze orzecznictwo. Zapłata podatku u inkasenta – jak nie dopuścić do złamania tajemnicy skarbowej. Jaki dokumenty można udostępniać inkasentowi w celu poboru podatku. Ściąganie podatków przez firmy windykacyjne – czy jest to dozwolone? Zapłata zaległego podatku w organie egzekucyjnym. Jak przyspieszyć egzekwowanie podatków przez organ egzekucyjny? Co zrobić, aby wójt nie płacił kosztów egzekucyjnych? Jak księgować opłatę komorniczą?
2. Potrącenia: Potrącenie sposobem na dłużników będących jednocześnie wierzycielami gminy. Kiedy można dokonać potrącenia? Czy potrzebna jest zgoda podatnika? Potrącenie na wniosek dłużnika czy z urzędu? Na jaki dzień – w sytuacji potrącenia - liczymy odsetki? Postanowienie o dokonaniu potrącenia. Metryczki w dokumentach podatkowych (nowy przepis obowiązujący od 7 marca 2012 r.). Kiedy i w jaki sposób odmawiamy dokonania potrącenia?
3. Nadpłata podatku: Co to jest nadpłata i kiedy powstaje? Czy podatnik powinien złożyć wniosek o zwrot nadpłaty? Kiedy organ podatkowy wydaje decyzję w sprawie nadpłaty? Czy nadpłata to tylko podatek czy również odsetki? Co z nadpłatą gdy podatnik ma inne zaległości? Kiedy zwrócić nadpłatę? W jakich przypadkach nie jest możliwe zwrócenie nadpłaty? Czy urząd może potrącić koszty zwrotu nadpłaty? Jaki jest termin zwrotu nadpłaty? W jaki sposób dokonujemy zwrotu nadpłaty? Jakich nadpłat nie zwracamy? Czy podatnikowi należą się odsetki od nadpłaty? Kiedy od nadpłaty liczymy odsetki (oprocentowanie nadpłaty)? Kiedy nie można orzekać w sprawie nadpłaty? Czy nadpłata się przedawnia?
4. Przeniesienie własności rzeczy lub praw majątkowych, czyli podatnik oddaje gminie swój majątek za długi: Komu przysługuje? Czy zawsze potrzebny jest wniosek podatnika? Czy konieczne jest zawarcie umowy z podatnikiem? Forma wyrażenia zgody lub jej odmowa. Czy do przejęcia nieruchomości w zamian za długi potrzebna jest uchwała rady gminy? Na jaki dzień – w sytuacji przeniesienia prawa w zamian za długi - liczymy odsetki? Czy konieczna jest w tej sprawie decyzja?
5. Umorzenie zaległości: Kiedy, kto i jak powinien składać wniosek o umorzenie? Co z wnioskami składanymi przed terminem płatności? Jakie dokumenty załączyć do wniosku? Co to znaczy ważny interes podatnika? Co nazywamy interesem publicznym? Czy organ podatkowy może czy musi umorzyć zaległość? Umorzenie podatku czy odsetek? Rozłożenie na raty podatku i umorzenie odsetek – co zrobić, gdy podatnik nie spłaca rat? Czy można umorzyć pod warunkiem? Umorzenie podatku a pomoc publiczna. Umorzenie zaległego podatku z urzędu. Czy można umorzyć podatek osobie trzeciej? Obowiązek podawania do publicznej wiadomości informacji o umorzeniach. Czy są granice umorzenia? Do jakiej kwoty wójt może umorzyć podatek?

6. Przedawnienie: Jaki ma wpływ na dochodzenie należnego podatku? Czy zawsze podatek przedawnia się z upływem 5 lat? Co ma wpływ na bieg terminu przedawnienia? Jak liczyć okres przedawnienia? Co zawiesza a co przerywa bieg przedawnienia? Czy doręczenie upomnienia przerwie bieg terminu przedawnienia? Co zrobić, aby podatek się nie przedawnił? Co zrobić z zaległością przedawnioną?
7. Pytania i dyskusja uczestników.

Zgłoszenie uczestnictwa w szkoleniu :

Warsztaty dla księgowych podatkowych czyli skuteczne wygasanie zobowiązań podatkowych i publicznoprawnych

Termin: 1 czerwca 2012r.

.....
telefon:

.....
(jednostka)

.....
(NIP)

.....
(imię i nazwisko - stanowisko)

.....
(imię i nazwisko - stanowisko)

.....
(zgłaszający)