



Zielona Góra, 2013-02-25

RIO.II.1422.08.2013

**Sz. P.**  
**Prezydenci Miast, Burmistrzowie, Wójtowie Gmin**  
**Starostowie Powiatów**  
**Marszałek Województwa Lubuskiego**

*Jednostki Samorządu Terytorialnego*  
*Województwa Lubuskiego*

**Szanowni Państwo!**

Informujemy, że w dniu 8 marca 2013r. Regionalna Izba Obrachunkowa w Zielonej Górze organizuje szkolenie nt.:

**Ewidencja wydatków strukturalnych oraz sporządzanie sprawozdania Rb-WS**

Szkolenie prowadzić będzie **Daniel Jurewicz** – Członek Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy.

Szkolenie odbędzie się w **siedzibie Regionalnej Izby Obrachunkowej w Zielonej Górze** (ul. Chmielna 13); godzina rozpoczęcia - **9.30**.

**Zgłoszenia uczestnictwa w szkoleniu** przysyłać należy (wyłącznie w formie elektronicznej lub faksem) do RIO w Zielonej Górze do dnia 5 marca 2013r. fax: (68) 329 19 03;  
e-mail: [wioletta.puchlerz@zielonagora.rio.gov.pl](mailto:wioletta.puchlerz@zielonagora.rio.gov.pl); [katarzyna.duczmal@zielonagora.rio.gov.pl](mailto:katarzyna.duczmal@zielonagora.rio.gov.pl).

Koszt uczestnictwa w szkoleniu wynosi **165 zł/os.** (płatne na konto: NBP o/ Zielona Góra 53 1010 1704 0042 9722 3100 0000). Płatność po szkoleniu, prosimy o terminowe dokonywanie płatności.

Informacje dotyczące szkolenia: tel. (68) 329 19 10; 329 19 19.

W załączeniu przekazujemy program szkolenia.

Z poważaniem  
Z-ca Prezesa Izby  
(-) Halina Lasota



Szkolenie

## Ewidencja wydatków strukturalnych oraz sporządzanie sprawozdania Rb-WS

**Termin: 8 marca 2013r.**

**Miejsce:** RIO Zielona Góra (ul. Chmielna 13)

**Godzina rozpoczęcia:** 9.30

**Prowadzący:** Daniel Jurewicz

**Koszt uczestnictwa:** 165 zł/os.

**Zgłoszenia uczestnictwa w szkoleniu** przesyłać należy (wyłącznie w formie elektronicznej lub faksem) do RIO w Zielonej Górze do dnia 5 marca 2013r.: fax: (68) 329 19 03;

e-mail: wioletta.puchlerz@zielonagora.rio.gov.pl; katarzyna.duczmal@zielonagora.rio.gov.pl.

### PROGRAM

1. Cele i podstawy prawne prowadzenia ewidencji wydatków strukturalnych oraz sporządzania obowiązującej w tym zakresie sprawozdawczości
2. Obowiązki ciążące na jednostkach sektora finansów publicznych
3. Klasyfikacja wydatków strukturalnych i jej powiązanie z planem finansowym jednostki
4. Obowiązujące zasady
5. Potencjalne nieprawidłowości i ich konsekwencje oraz sposoby ich uniknięcia
6. Propozycja rozwiązań praktycznych regulujących zagadnienie
7. Dyskusja, pytania, wyjaśnienia

Zgłoszenie uczestnictwa w szkoleniu:

### **Ewidencja wydatków strukturalnych oraz sporządzanie sprawozdania Rb-WS**

Termin: 8 marca 2013r.

.....  
(jednostka- dane do wystawienia rachunku)

.....  
(telefon)

.....  
(NIP)

.....  
(imię i nazwisko - stanowisko)

.....  
(imię i nazwisko - stanowisko)

.....  
(zgłaszający)