



Zielona Góra, 2013-10-30.

RIO.II.1422.32.2013

**Sz. P.**  
**Prezydenci Miast, Burmistrzowie, Wójtowie Gmin**  
**Starostowie Powiatów**  
**Marszałek Województwa Lubuskiego**

*Jednostki Samorządu Terytorialnego*  
*Województwa Lubuskiego*

**Szanowni Państwo!**

Informujemy, że w dniach **15 listopada 2013 r. i 22 listopada 2013 r.** (termin do wyboru) Regionalna Izba Obrachunkowa w Zielonej Górze organizuje szkolenia dla księgowych jednostek organizacyjnych JST nt.:

**Zamknięcie ksiąg rachunkowych i sprawozdania finansowe za rok 2013**  
**(szkolenie dla księgowych jednostek organizacyjnych)**

Szkolenia prowadzić będzie p. Lucyna Hanus – Prezes Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu.

Szkolenia (w obu terminach) odbędą się w **siedzibie Regionalnej Izby Obrachunkowej w Zielonej Górze** (ul. Chmielna 13); godzina rozpoczęcia - **9.30**.

**Koszt udział w szkoleniu wynosi 165 zł/osoby.**

**Zgłoszenia uczestnictwa w szkoleniu** przesyłać należy odpowiednio:

- w terminie do dnia 12 listopada (w odniesieniu do szkolenia w dniu 15.11.2013r.);

- w terminie do dnia 19 listopada (w odniesieniu do szkolenia w dniu 22.11.2013r.);

wyłącznie w formie elektronicznej lub faksem do RIO w Zielonej Górze (fax: (68) 329 19 03; e-mail: [wioletta.puchlerz@zielonagora.rio.gov.pl](mailto:wioletta.puchlerz@zielonagora.rio.gov.pl); [katarzyna.duczmal@zielonagora.rio.gov.pl](mailto:katarzyna.duczmal@zielonagora.rio.gov.pl).)

W załączeniu przekazujemy program szkolenia oraz formularz zgłoszenia.

Informacje dotyczące szkolenia: tel. (68) 329 19 10; 329 19 19.

Z poważaniem  
Prezes Izby  
(-) Ryszard Zajączkowski



**Zamknięcie ksiąg rachunkowych i sprawozdania finansowe za rok 2013**  
**(szkolenie jednostek organizacyjnych JST)**

**Termin (do wyboru): 15 listopada 2013 r. lub 22 listopada 2013 r.**

**Miejsce:** RIO Zielona Góra (ul. Chmielna 13)

**Godzina rozpoczęcia:** 9.30

**Prowadzący:** Lucyna Hanus

**Koszt uczestnictwa:** 165 zł/os.

**Zgłoszenia uczestnictwa w szkoleniu** przysyłać należy odpowiednio:

- w terminie do dnia 12 listopada (w odniesieniu do szkolenia w dniu 15.11.2013r.);

- w terminie do dnia 19 listopada (w odniesieniu do szkolenia w dniu 22.11.2013r.);

wyłącznie w formie elektronicznej lub faksem do RIO w Zielonej Górze (fax: (68) 329 19 03; e-mail: [wioletta.puchlerz@zielonagora.rio.gov.pl](mailto:wioletta.puchlerz@zielonagora.rio.gov.pl); [katarzyna.duczmal@zielonagora.rio.gov.pl](mailto:katarzyna.duczmal@zielonagora.rio.gov.pl).)

**Program szkolenia**

**1. Zasady sporządzania sprawozdań finansowych jednostkowych:**

- bilans, rachunek zysków i strat, zestawienie zmian w funduszu,
- bilans z wykonania budżetu JST.

**2. Sprawozdanie finansowe JST za rok 2013, w tym:**

- przepisy dotyczące sprawozdania finansowego JST
- zakres wzajemnych rozliczeń (wyłączeń) na przykładach
- dokumentacja sporządzana przez jednostki organizacyjne dotycząca wzajemnych wyłączeń należności i zobowiązań, przychodów i kosztów oraz funduszu,
- ewidencja wyłączeń na koncie pozabilansowym 976 „Wzajemne rozliczenia między jednostkami”
- szczególne przypadki dokonywania korekt sprawozdań finansowych.

**3. Wybrane problemy ewidencyjne, w tym:**

- zamknięcia miesiąca i roku (zapisy polityki, uproszczenia)
- zasady inwentaryzacji gruntów, wartości niematerialnych i prawnych oraz środków trwałych w budowie;
- ewidencja dochodów i wydatków oraz przychodów i kosztów na kontach jednostek i budżetu JST,
- bieżąca i bilansowa wycena aktywów i pasywów,
- amortyzacja i umarżanie środków trwałych w zakładach budżetowych (sprawozdanie finansowe i Rb-30S),
- rozliczenia nadwyżki dochodów gromadzonych na wydzielonych rachunków bankowych jednostek oświatowych (uproszczenia).

Zgłoszenie uczestnictwa w szkoleniu:

**Zamknięcie ksiąg rachunkowych i sprawozdania finansowe za rok 2013**

***(szkolenie dla jednostek organizacyjnych JST)***

Termin:

15 listopada 2013r.

22 listopada 2013 r.

.....  
(jednostka)

.....  
(telefon)

.....  
(imię i nazwisko - stanowisko)

.....  
(zgłaszający)